

# ZÄHLPROTOKOLL



Zählprotokoll vom 10.02.2020  
 Betriebs-Nr. 99 999 98  
 Name/Betrieb Musterfrau F.

Beleg-Nr.:

17



Einheit	Anzahl / Stück	Betrag
500,00 ×	-	- €
200,00 ×	1	200,00 €
100,00 ×	3	300,00 €
50,00 ×	6	300,00 €
20,00 ×	3	60,00 €
10,00 ×	1	10,00 €
5,00 ×	-	- €
2,00 ×	1	2,00 €
1,00 ×	6	6,00 €
0,50 ×	2	1,00 €
0,20 ×	2	0,40 €
0,10 ×	1	0,10 €
0,05 ×	-	- €
0,02 ×	-	- €
0,01 ×	-	- €
<b>Gesamtsumme Geldbestand (Zwischensumme) Σ</b>		<b>879,50 €</b>

Im Folgenden sind **nicht** die **untertägigen Vorgänge** zu erfassen sondern nur **die Vorgänge nach dem Zählen des Kassenbestandes** beim Kassenabschluss zu erfassen! Die untertägigen Vorgänge sind mit gesondertem Eigenbeleg zu erfassen!

		+ / -	Betrag
<input type="checkbox"/>	Geldtransit Bank an Kasse einzutragen in Zeile _____	+	€
<input checked="" type="checkbox"/>	Geldtransit Kasse an Bank einzutragen in Zeile <u>20</u>	-	300,00 €
<input type="checkbox"/>	Geldtransit Kasse an Kasse (bei mehreren Kassen) Benennung Kasse in die der Geldtransit geht (z.B. Hauptkasse); einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/>	Privatentnahme einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/>	Privateinlage einzutragen in Zeile _____ <small>bitte ankreuzen</small>	+	€

**Kassenbestand bei Geschäftsschluss Σ** 579,50 €

einzutragen in Zeile 1 des Kassenberichts

F. Musterfrau  
 Unterschrift

Zählprotokoll vom \_\_\_\_\_  
 Betriebs-Nr. \_\_\_\_\_  
 Name/Betrieb \_\_\_\_\_

Beleg-Nr.:



Einheit	Anzahl / Stück	Betrag
500,00	×	€
200,00	×	€
100,00	×	€
50,00	×	€
20,00	×	€
10,00	×	€
5,00	×	€
2,00	×	€
1,00	×	€
0,50	×	€
0,20	×	€
0,10	×	€
0,05	×	€
0,02	×	€
0,01	×	€
<b>Gesamtsumme Geldbestand (Zwischensumme) Σ</b>		€

Im Folgenden sind **nicht** die untertägigen Vorgänge zu erfassen **sondern** nur die Vorgänge nach dem Zählen des Kassenbestandes beim Kassenabschluss zu erfassen! Die untertägigen Vorgänge sind mit gesondertem Eigenbeleg zu erfassen!

	+ / -	Betrag
<input type="checkbox"/> Geldtransit Bank an Kasse einzutragen in Zeile _____	+	€
<input type="checkbox"/> Geldtransit Kasse an Bank einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/> Geldtransit Kasse an Kasse (bei mehreren Kassen) Benennung Kasse in die der Geldtransit geht (z.B. Hauptkasse); einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/> Privatentnahme einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/> Privateinlage einzutragen in Zeile _____ <small>bitte ankreuzen</small>	+	€

**Kassenbestand bei Geschäftsschluss Σ** \_\_\_\_\_ €

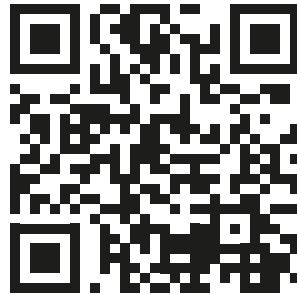
einzutragen in Zeile \_\_\_\_\_ des Kassenberichts

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift

# Jetzt geht's dem Ende zu.

Endlich kann Nachschub bestellt werden.

Einfach QR-Code scannen oder online unter [www.lbd-gmbh.de/DOWNLOADS/](http://www.lbd-gmbh.de/DOWNLOADS/)



# BERATUNG

- > BUCHHALTUNG
- > STEUERBERATUNG
- > UNTERNEHMENSBERATUNG
- > DIGITALISIERUNG

für die Landwirtschaft



Überreicht durch Ihre Kanzlei

Stand: 02|2026



[www.lbd-gmbh.de](http://www.lbd-gmbh.de)